

Министерство культуры Республики Крым  
Государственное автономное учреждение культуры Республики Крым  
**«КРЫМСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ФИЛАРМОНИЯ»**

**П Р И К А З**

«01» февраля 2023 г.

№20-од

*Об организации работы по противодействию коррупции  
в ГАУК РК «Крымская государственная филармония  
на 2023-2025 годы*

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указа Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года №54-У "О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым" (с изменениями и дополнениями), а также предупреждения условий и предпосылок для совершения противоправных действий (бездействия) со стороны работников структурных подразделений Государственного автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать главной целью работы по противодействию коррупции в 2023-2025гг. обеспечение законности в работе всех структурных подразделений Государственного автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония», предупреждения условий и предпосылок для совершения противоправных действий коррупционной направленности со стороны работников учреждения.

2. Утвердить План работы по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония» на 2023-2025 годы (Приложение 2).

3. Ответственность за профилактику коррупционных и иных правонарушений в структурных подразделениях возложить на руководителей структурных подразделений.

4. Руководителям структурных подразделений Государственного

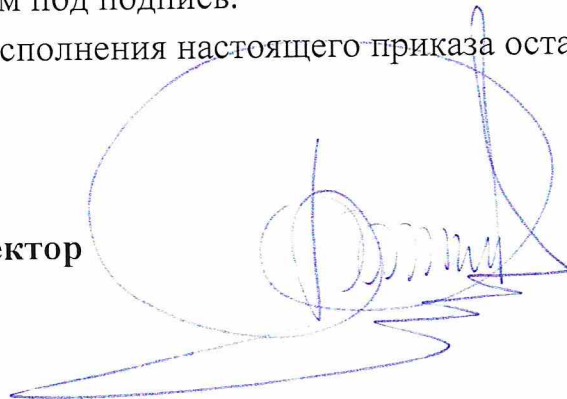
автономного учреждения культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония» довести настоящий Приказ до сведения сотрудников учреждения.

5. Начальнику отдела рекламы и связям с общественностью Иващук С.А. организовать работу по размещению информации на официальном сайте ГАУК РК «Крымская государственная филармония».

6. Специалисту по управлению документацией организации Джафаровой Е.А. ознакомить работников учреждения (Приложение 1) с настоящим приказом под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.В.Приказюк

**План работы по противодействию коррупции  
в Государственном автономном учреждении культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония»  
на 2023-2025 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение	пункт Плана Министерства культуры РК
1	2	3	4	5
1.	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>			
1.1.	Информирование учредителя организации о фактах проведения проверок деятельности организации уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Генеральный директор	
1.2	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в филармонии	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Коваленко Е.В.	
1.2.1	Разработка плана работы по противодействию коррупции	Февраль текущего года	Генеральный директор Антосевич Т.Н.	п.3.1
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников филармонии	Постоянно	Северина А.Л.	
1.4.	Введение антикоррупционной оговорки в договора с контрагентами	Постоянно	Коваленко Е.В.	

1.5.	Рассмотрение на служебных совещаниях результатов правоприменительной практики для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин и условий выявленных нарушений антикоррупционного законодательства в отношении работников организации	По мере необходимости	Генеральный директор, Антосевич Т.Н. Коваленко Е.В.	
2.	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции</b>			
2.1.	Обеспечение участия работников организации в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Генеральный директор	п.3.21.
2.2.	Обеспечение участия лиц впервые поступивших на работу в организацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	Ежегодно	Генеральный директор	п.3.22.
2.3.	Обеспечение участия работников филармонии, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Генеральный директор	п.3.23.
2.4.	Профилактические беседы с работниками филармонии о профилактике и противодействии коррупции в филармонии	Постоянно	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений	

2.5.	Предоставление возможности сообщения о достоверно известных фактах коррупции в филармонии работникам филармонии, гражданам и юридическим лицам. Приним и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами.	Постоянно	Северина А.Л. Джафарова Е.А.	
2.6.	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции среди сотрудников филармонии и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений	
<b>3.</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии</b>			
3.1.	Разъяснение работникам филармонии положений нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Антосевич Т.Н. Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений	п.3.8.
3.2.	Проведение мероприятий по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	В течение года по мере необходимости	Антосевич Т.Н. Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений	п.3.9.
3.3.	Предоставление в министерство культуры Республики Крым генеральным директором, заместителями генерального директора, главным бухгалтером филармонии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Антосевич Т.Н. Генеральный директор, заместители генерального директора, главный бухгалтер	п.3.11.

3.4.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих отдельные должности на основании трудового договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Май текущего года	Антосевич Т.Н. Ивашук С.А.	п.3.12.
3.5.	Осуществление анализа сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лицами, замещающими их	При поступлении сведений	Антосевич Т.Н. Северина А.Л.	п.3.13.
3.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора и лицами, замещающими их	При наличии оснований	Антосевич Т.Н. Северина А.Л.	п.3.14.
3.7.	Ознакомление работников филармонии с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции; подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих	В течение года по мере необходимости	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений	
3.8.	Предоставление работниками, входящих в перечень с высоким риском коррупционных проявлений, декларации конфликта интересов лицу, ответственному за противодействие коррупции	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Антосевич Т.Н. Северина А.Л.	
3.9.	Сообщение в десятидневный срок представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о факте заключения филармонией трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы	По мере необходимости	Северина А.Л. Коваленко Е.В.	

3.10.	Организация работы по проведению проверок достоверности и полноты сведений, содержащихся в декларациях о конфликте интересов, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым	Ежегодно до 31 мая текущего года	Генеральный директор, комиссия по противодействию коррупции
<b>4.</b>	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных договоров в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Антосевич Т.Н. Клим Е.А.
4.2.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Парамонова П.А. Бочарова А.Л. Коваленко Е.В.
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Генеральный директор, Бочарова А.Л.
<b>5.</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации	Ежеквартально, по запросам Министрства культуры, других уполномоченных учреждений	Антосевич Т.Н. ответственные за выполнение мероприятий
5.1.1.	Анализ деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Июль, декабрь текущего года	Антосевич Т.Н.  п.3.18.

5.2.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками. Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес филармонии	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Парамонова П.А. Коваленко Е.В.	
5.3.	Постоянный мониторинг действующих локальных нормативных актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Антосевич Т.Н. Коваленко Е.В.	
5.4.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Яни К.Ф. Пандул И.С. Ятель Н.Г.	
5.5.	Контроль за действием льгот и скидок в концертном сезоне	Постоянно	Антосевич Т.Н. Яни К.Ф. Ятель Н.Г. Бочарова А.Л.	
<b>6.</b>	<b>Проведение антикоррупционных мероприятий</b>			
6.1.	Обеспечение открытости деятельности организации включая внедрение мер общественного контроля	По мере необходимости	Генеральный директор	п.3.15.
6.2.	Обеспечение размещения и своевременного наполнения па официальных сайгах ПО подразделов «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течение года по мере необходимости	Антосевич Т.Н. Ивашук С.А.	п.3.16.
6.3.	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и в иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности	В течение года по мере необходимости	Антосевич Т.Н. Руководители структурных подразделений	п.3.17.



6.4.	Привлечение внешних аудиторов и независимых экспертов для проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости	Генеральный директор	
6.5.	Информирование правоохранительных органов обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.	В течение года по мере поступления информации	Генеральный директор	
6.6.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	По мере необходимости	Генеральный директор	
6.7.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции.	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Коваленко Е.В.	