

**План работы по противодействию коррупции
в Государственном автономном учреждении культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония»
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.		Организационно-методическое и правовое обеспечение	
1.1.	Информирование учредителя организации о фактах проведения проверок деятельности организации уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Генеральный директор
1.2	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в филармонии	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Черненко В.М.
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников филармонии	Постоянно	Северина А.Л.
1.4.	Введение антикоррупционной оговорки в договора с контрагентами	Постоянно	Сафонова О.А.
1.5.	Рассмотрение на служебных совещаниях результатов правоприменительной практики для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин и условий выявленных нарушений антикоррупционного законодательства в отношении работников организации	По мере необходимости	Генеральный директор, Антосевич Т.Н. Черненко В.М.
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции		

2.1.	Профилактические беседы с работниками филармонии о профилактике и противодействии коррупции в филармонии (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности уведомления работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений
2.2.	Организация повышения квалификации, участия в обучающих мероприятиях (семинарах, совещаниях) по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в филармонии	Постоянно	Генеральный директор
2.3.	Предоставление возможности сообщения о достоверно известных фактах коррупции в филармонии работникам филармонии, гражданам и юридическим лицам. Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами.	Постоянно	Северина А.Л. Джафарова Е.А.
2.4.	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции среди сотрудников филармонии и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии		
3.2.	Ознакомление работников филармонии с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции; подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в филармонии	В течение года по мере необходимости	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений

3.3.	Разъяснение работникам филармонии положений нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Парамонова П.А. Руководители структурных подразделений
3.4.	Предоставление в министерство культуры Республики Крым генеральным директором, заместителями генерального директора, главным бухгалтером филармонии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Генеральный директор, заместители генерального директора, главный бухгалтер
3.5.	Предоставление работниками, входящих в перечень с высоким риском коррупционных проявлений, декларации интересов лицу, ответственному за противодействие коррупции	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Антоосевич Т.Н. Северина А.Л.
3.6.	Организация работы по проведению проверок достоверности и полноты сведений, содержащихся в декларациях о конфликте интересов, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым	Ежегодно до 31 мая текущего года	Генеральный директор, комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Сообщение в десятидневный срок представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о факте заключения филармонией трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы	По мере необходимости	Северина А.Л. Черненко В.М.

4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Антоосевич Т.Н. Сафонова О.А.
4.2.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Парамонова П.А.
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Генеральный директор, Антоосевич Т.Н. Бочарова А.Л.
5.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
5.1.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками. Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес филармонии	По мере необходимости	Парамонова П.А.
5.2.	Постоянный мониторинг действующих локальных нормативных актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Антоосевич Т.Н. Черненко В.М.
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Яни К.Ф. Пандул И.С. Воловикова Л.М.
5.4.	Контроль за действием льгот и скидок в концертном сезоне	Постоянно	Антоосевич Т.Н. Яни К.Ф. Бочарова А.Л.

5.5.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации	Ежеквартально, по запросам Министерства культуры, других уполномоченных учреждений	Антосевич Т.Н. ответственные за выполнение мероприятий
6.	Проведение антикоррупционных мероприятий		
6.1.	Привлечение внешних аудиторов и независимых экспертов для проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости	Генеральный директор
6.2.	Информирование правоохранительных органов обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.	В течение года по мере поступления информации	Генеральный директор
6.3.	Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	По мере необходимости	Генеральный директор
6.4.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции.	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Черненко В.М. Сафонова О.А.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

сотрудников ГАУКРК «Крымская государственная фармацевтическая компания» с приказом от 30 декабря 2021 г. №80-01 «О мерах по организации противодействия коррупции в ГАУКРК «Крымская государственная фармацевтическая компания»

С приказом ознакомлены:

Заместитель генерального директора Антоевич Т.Н.

Заместитель генерального директора Парамонова П.А.

Заместитель генерального директора Яни К.Ф.

Заместитель генерального директора Пандул И.С.

Главный бухгалтер Бочарова А.Л.

Заведующий канцелярией Джафарова Е.А.

Начальник отдела Клим Е.А.

Начальник отдела Северина А.В.

Начальник отдела Воловикова Л.М.

Начальник отдела Маркова Е.А.

Начальник отдела Иващук С.А.

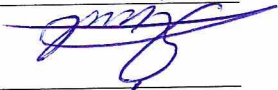
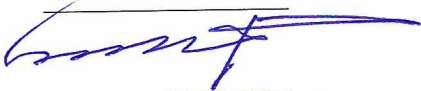
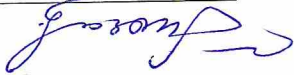
Директор Евпаторийского отделения Юдицкая Л. Г.

Директор Ялтинского отделения Келембет Н. В.

Художественный руководитель Журавлев А.Е.

Художественный руководитель Николенко В. М.

Художественный руководитель Михайлевский И.Н.



Художественный руководитель-директор Карлов Д.Г.

Художественный руководитель Какура С.Ш.

Художественный руководитель Налбантова Э.Э.

Художественный руководитель Удалова А.В.

Главный директор-художественный руководитель Долинский А.М.

Юрисконсульт первой категории Черенок В.М.

Юрисконсульт первой категории Сафонова О.А.

Заведующий хозяйством Евтушок И.И.

