

**План работы по противодействию коррупции  
в Государственном автономном учреждении культуры Республики Крым «Крымская государственная филармония»  
на 2021-2023 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственные за выполнение
1	2	3	4
1.	<b>Организационно-методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1.	Информирование учредителя организации о фактах проведения проверок деятельности организации уполномоченными представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Генеральный директор
1.2	Разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в филармонии	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Арифов Д.Д.
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников филармонии	Постоянно	Северина А.Л.
1.4.	Введение антикоррупционной оговорки в договора с контрагентами	Постоянно	Арифов Д.Д.
1.5.	Рассмотрение на служебных совещаниях результатов правоприменительной практики для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин и условий выявленных нарушений антикоррупционного законодательства в отношении работников организации	По мере необходимости	Генеральный директор, Антосевич Т.Н. Арифов Д.Д.
2.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых филармонией в целях противодействия коррупции		

2.1.	Профилактические беседы с работниками филармонии о профилактике и противодействии коррупции в филармонии (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности уведомления работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно	Прудникова-Юшкова О.В. Руководители структурных подразделений
2.2.	Организация повышения квалификации, участия в обучающих мероприятиях (семинарах, совещаниях) по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в филармонии	Постоянно	Генеральный директор
2.3.	Предоставление возможности сообщения о достоверно известных фактах коррупции в филармонии работникам филармонии, гражданам и юридическим лицам. Приним и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами.	Постоянно	Северина А.Л. Джафарова Е.А.
2.4.	Информирование работников филармонии о выявленных фактах коррупции среди сотрудников филармонии и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Прудникова-Юшкова О.В. Руководители структурных подразделений
3.	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность филармонии</b>		
3.2.	Ознакомление работников филармонии с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции; подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в филармонии	В течение года по мере необходимости	Прудникова-Юшкова О.В. Руководители структурных подразделений

3.3.	Разъяснение работникам филармонии положений нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Прудникова-Юшкова О.В. Руководители структурных подразделений
3.4.	Предоставление в министерство культуры Республики Крым генеральным директором, заместителями генерального директора, главным бухгалтером филармонии сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Генеральный директор, заместители генерального директора, главный бухгалтер
3.5.	Предоставление работниками, входящих в перечень с высоким риском коррупционных проявлений, декларации конфликта интересов лицу, ответственному за противодействие коррупции	Ежегодно до 30 апреля текущего года	Антонович Т.Н. Северина А.Л.
3.6.	Организация работы по проведению проверок достоверности и полноты сведений, содержащихся в декларациях о конфликте интересов, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым	Ежегодно до 31 мая текущего года	Генеральный директор, комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Сообщение в десятидневный срок представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о факте заключения филармонией трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в пункте 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы	По мере необходимости	Северина А.Л. Арифов Д.Д.

4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Антосевич Т.Н. Арифов Д.Д.
4.2.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Парамонова П.А.
4.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Генеральный директор, Антосевич Т.Н. Бочарова А.Л. Опалева Н.В.
5.	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1.	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками. Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес филармонии	По мере необходимости	Прудникова-Юшкова О.В.
5.2.	Постоянный мониторинг действующих локальных нормативных актов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Антосевич Т.Н. Арифов Д.Д.
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Яни К.Ф. Заатов И.А. Пандул И.С. Воловикова Л.М.
5.4.	Контроль за действием льгот и скидок в концертном сезоне	Постоянно	Антосевич Т.Н. Яни К.Ф.

5.5.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя организации	Ежеквартально, по запросам Министерства культуры, других уполномоченных учреждений	Антосевич Т.Н. ответственные за выполнение мероприятий	
6.	<b>Проведение антикоррупционных мероприятий</b>			
6.1.		Привлечение внешних аудиторов и независимых экспертов для проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности учреждения	По мере необходимости	Генеральный директор
6.2.		Информирование правоохранительных органов обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации стало известно.	В течение года по мере поступления информации	Генеральный директор
6.3.		Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	По мере необходимости	Генеральный директор
6.4.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции.	По мере необходимости	Антосевич Т.Н. Арифов Д.Д.	